

UCHWAŁA NR LI/273/2010
RADY GMINY W ZAKRZEWIE

z dnia 12 lipca 2010 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Zakrzew i jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja Podatkowa oraz wskazania organu uprawniającego do udzielania ulg.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 59 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 roku Nr 157, poz. 240) Rada Gminy w Zakrzewie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Zakrzew i jej jednostkom organizacyjnym do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja Podatkowa stosowanych wobec osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej zwanych "dłużnikami" oraz wskazania organów i osób uprawnionych do udzielania ulg.

§ 2. Należności pieniężne mogą zostać umorzone w całości lub w części, gdy:

- a) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, którego łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł,
- b) dłużnik będący osobą prawną został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- c) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- d) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- e) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

§ 3.

- 1) Należność może być umorzona na wniosek dłużnika lub z inicjatywy wierzyciela.
- 2) Umorzenie należności lub odsetek za zwłokę na wniosek dłużnika będącego przedsiębiorcą, następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2001 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz.U. z 2007 roku Nr 59, poz. 404 ze zmianami).
- 3) Odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty może nastąpić jedynie na wniosek dłużnika.
- 4) Osoby fizyczne obowiązane są dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające wysokość dochodów (zaświadczenie o zarobkach z zakładu pracy, zaświadczenie Powiatowego Urzędu Pracy o pobieranym zasiłku dla bezrobotnych, potwierdzenie pobierania renty lub emerytury, zaświadczenie z GOPS o wysokości pobieranego zasiłku) oraz inne dokumenty potwierdzające okoliczności zawarte we wniosku, a także inne dokumenty na

żądanie Wójta Gminy Zakrzew.

- 5) Dokumenty powinny obrazować wysokość wyliczanych dochodów w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o umorzenie lub inną ulgę w spłacie.
- 6) Osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej obowiązane są dołączyć do wniosku następujące dokumenty:
 - a) sprawozdanie finansowe za ostatni okres sprawozdawczy,
 - b) zaświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis.

§ 4. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem Gminy Zakrzew lub gminnej jednostki organizacyjnej, na wniosek dłużnika mogą zostać odroczone terminy płatności spłaty całości lub części należności albo rozłożona płatność całości lub części należności na raty.

§ 5.

- 1) Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności uprawniony jest:
 - a) Wójt Gminy, jeżeli należność główna nie przekracza kwoty 10.000 zł,
 - b) Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii Komisji Rady Gminy właściwej ds. budżetu gminy, jeżeli należność główna przekracza kwotę 10.000 zł.
- 2) Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również umorzenie odsetek oraz innych należności z tytułu postępowania egzekucyjnego.

§ 6. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje na podstawie decyzji Wójta Gminy.

§ 7. Wójt Gminy przedkłada radzie Gminy sprawozdanie z dokonanych umorzeń oraz udzielonych odroczeń terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia płatności całości lub części należności na raty za każdy kwartał roku budżetowego.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Halina Lewandowska