



Zakrzew, dnia. 06.04.2017

ZATWIERDZAM:

Sławomir Białkowski - Wójt Gminy Zakrzew

WÓJT GMINY

.....

(podpis)
Sławomir Białkowski

Modyfikacja z dnia 14.04.2017

FEIT.271.1.11.2017

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. Informacje ogólne

1.1. Zamawiający: **Gmina Zakrzew**

Adres zamawiającego: Zakrzew 51
26-652 Zakrzew

Adres strony internetowej: www.zakrzew.pl

Godziny urzędowania: *poniedziałek - piątek 7:30 – 15:30*

1.2. Podstawa prawna:

- ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą.
- **Wartość zamówienia jest mniejsza od** kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
- **Tryb zamówienia:** przetarg nieograniczony- na podstawie art. 39 ustawy
- **Rodzaj zamówienia** – roboty budowlane

1.3 Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą:

ZŁOTY POLSKI (PLN)

2. Przedmiot zamówienia

Nazwa: „Budowa odcinka sieci wodociągowej w miejscowości Taczów w ramach Projektu Rozbudowa systemu wodno-kanalizacyjnego w Gminie Zakrzew w aglomeracji Radom”.

2.1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na realizacji zadania;

1. *Budowa odcinka sieci wodociągowej w miejscowości Taczów o łącznej długości 896,5m.*

Celem budowy sieci wodociągowej jest jej rozbudowa w gminie Zakrzew, polegająca na spięciu istniejącej sieci wodociągowej w miejscowości Zakrzew Pieńki i miejscowości Taczów w celu podniesienia bezpieczeństwa dostaw wody na obszar gminy.

Budowana sieć wodociągowa będzie wykonana z rur PEDN110mm i usytuowana wzdłuż drogi gminnej Nr. 351310W

- Całkowita długość sieci wodociągowej - 896,5m
- Ilość hydrantów p.poż. nadziemnych DN 80mm - 6 kpl.
- Ilość zasuw działowych DN100 mm - 4 kpl.
- Ilość zasuw hydrantowych DN80mm - 6 kpl.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić minimum 60 miesięcznej rękojmi i gwarancji jakości na przedmiot zamówienia.

Kody CPV:

45.11.12.00-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne.

45.23.13.00-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45.23.31.41-9 - Roboty w zakresie konserwacji dróg

45.23.31.42-6 - Roboty w zakresie naprawy dróg

2.2. Wymagania zatrudnienia osób na umowę o pracę, art. 29 ust. 3 ustawy Pzp.

1. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:
 - osób, które będą wykonywać bezpośrednio przedmiot zamówienia, tj. : **roboty ziemne, czynności związane z zabezpieczeniem kabli, wycinką krzaków, ustawianiem znaków, montaż elementów sieci wodociągowej, zgrzewanie doczołowe rur polietylenowych.**

Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).

2. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy:

- a) Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac jest zobowiązany do złożenia wykazu osób, o których mowa w ust. 1 wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę pracę przez niego lub jego podwykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania od pracowników wymienionych w wykazie zgody na przetwarzanie ich danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.
- b) W przypadku zmiany osób wymienionych w wykazie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu oraz oświadczenia, o którym mowa w punkcie 3 - w terminie 5 dni roboczych od daty zaistnienia zmiany.
3. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust.1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) kopii zanonimizowanych zawartych umów o pracę.
 - c) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
 - d) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w poz. 1 czynności
5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 15 ust 6 umowy.;
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2.3 Materiały i urządzenia równoważne

1. W przypadku jeżeli w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót pojawiają się ewentualnie wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych do wyceny. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych o parametrach nie gorszych od wymaganych. Oferowane materiały i urządzenia muszą być równoważne jakościowo tym podanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ciężar udowodnienia równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy. W przypadku wątpliwości dotyczących równoważności oferowanych produktów zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia we wskazanym terminie wyjaśnień dotyczących treści oferty.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru

robót, przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje się produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę, pod warunkiem:

zastosowania wyrobów budowlanych, urządzeń, materiałów i elementów wyposażenia o

a) parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż wyroby budowlane i urządzenia wskazane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,

b) wykazania, że zastosowane wyroby budowlane i urządzenia spełniają wymagania określone w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

2.4 Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

2.5 Podwykonawstwo

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę zamówienia.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

2.6. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo

- 1) Zamawiający wymaga od wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy aby przed zawarciem umowy o podwykonawstwo przedstawiony został projekt umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany do akceptacji. Dodatkowo podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 2) Zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany będzie miał prawo wniesienia w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy lub jej zmiany której przedmiotem są roboty budowlane:
 - niespełniające wymagań określonych w siwz.
 - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w podpunkcie 3d)
- 3) Projekt umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo musi spełniać poniższe warunki:

- a) umowa pomiędzy wybranym wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymaga formy pisemnej o charakterze odpłatnym, stanowiące część zamówienia
 - b) integralną częścią umowy pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą jest część dokumentacji projektowej określającej zakres robót zleczanych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - c) wartość umowy o podwykonawstwo nie może być wyższa niż kwota podana w ofercie za daną część zamówienia,
 - d) terminy zapłaty należności dla podwykonawcy lub kolejnego podwykonawcy nie mogą być dłuższe niż 30 dni od daty dostarczenia faktury wykonawcy lub podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy,
 - e) umowa zawarta pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi określać szczegółowe zasady odbioru częściowego i końcowego wykonanych robót,
 - f) umowa zawarta pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi określać szczegółowe zasady odpowiedzialności z tytułu wymaganej gwarancji i rękojmi za wady wykonanych robót,
 - g) umowa zawarta pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi określać okoliczności i warunki przewidywanych zmian do treści zawartej umowy,
 - h) umowa zawarta pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą musi zawierać numery rachunków bankowych, na które będą przekazywane płatności
- 4) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia każdorazowo Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo oraz każdej zmiany do umowy w terminie 7 dni od jej zawarcia.
- 5) Zamawiający w terminie 14 dni od daty przedłożenia umowy zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane:
- niespełniające wymagań określonych w siwz,
 - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w podpunkcie 3d)
- 6). Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto niniejszej umowy. Obowiązek przedkładania umów o podwykonawstwo których przedmiotem są dostawy lub usługi nie dotyczy umów o wartości do 20 000,00 zł, których przedmiotem są:

- usługi z zakresu badań i pomiarów,
- transport materiałów budowlanych,
- wynajem sprzętu,
- zakup mediów.

Niniejsze wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20 000 zł.

7) W przypadku, o którym mowa w punkcie 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określone w punkcie 3d zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

8). Poświadczenia za zgodność z oryginałem projektu umowy oraz kopii zawartych umów może dokonać przedkładający.

3. Miejsce realizacji zamówienia

Miejscowość: Taczów, gm. Zakrzew

4. Termin realizacji zamówienia

Ostateczny termin wykonania zamówienia: **31.07.2017r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa warunku.

5.2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Zamawiający nie określa warunku.

5.3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że:

a) Dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia :

- Osobę, która będzie pełniła obowiązki **kierownika budowy** z uprawnieniami do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej przy kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

Przez uprawnienia Zamawiający określa uprawnienia wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz.U. 2014r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane

obywatelom państwa Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem przepisu art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo (Dz. U. 2013r. poz. 1409) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich UE (Dz.U. 2008r. Nr. 63 poz. 394 z późn. zm.)

- Co najmniej jedną osobę posiadającą zaświadczenie przygotowania teoretycznego i praktycznego (odbycie szkolenia) w zakresie wykonywania połączeń polietylenu metodą zgrzewania doczołowego.

b) W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował:

- minimum dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie sieci wodociągowej o długości 1 km każda.

(Przez budowę lub przebudowę sieci wodociągowej zamawiający rozumie, wykonanie sieci wodociągowej w jednym odcinku).

6. Procedura odwrócona

Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Podstawy wykluczenia

- 1.Obligatoryjne przesłanki wykluczenia określono w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

A) Do oferty należy załączyć

- 1) Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.A1) niniejszej SIWZ.

B) Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

C) Wykaz dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

Nie wymagane

D) Wykaz dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp.

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia

społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

a) pkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21.

b) pkt 2 –4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

5) Dokumenty, o których mowa w pkt 4 a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 4b tiret 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

6) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6 stosuje się odpowiednio.

E) Oświadczenia, które ma złożyć każdy wykonawca w terminie 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego wykazu złożonych ofert:

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, Zamawiający wymaga oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

9. Dysponowanie zasobami innego podmiotu.

9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22,

9.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9.6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

9.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

9.8. Zamawiający wezwie Wykonawcę, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych pomiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, do przedstawienia w odniesieniu do tych pomiotów dokumentów wymienionych w punkcie 8.D) 1-3.

10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

10.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 8A niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia,

10.2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.

11 Sposób porozumiewania się

11.1 Wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy, przekazują:

- a) pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca na adres Zamawiającego tj.: Urząd Gminy Zakrzew, Zakrzew 51, 26-652 Zakrzew
- b) faxem na nr 48 610 51 43, lub
- c) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail: dziesinska@zakrzew.pl.
- d) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający przyjmuje domniemanie, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane na numer faksu lub e-maila podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z ich treścią.

11.2. Dokumenty, które należy uzupełnić na wezwania zamawiającego w trybie art. 26 ust2. oraz art. 26 ust. 3 ustawy mające potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

11.3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim zainteresowanym, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść złożonych wniosków wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona niniejsza specyfikacja.

11.4. Osobą ze strony zamawiającego uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Pani Danuta Dziesińska w godzinach od 7: 30 do 15:30 od poniedziałku do piątku.

11.5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

12. Wadium

Kwota wadium wymagana do wzięcia udziału w postępowaniu: **4 000,00zł**

(słownie: cztery tysiące złotych)

Nr rachunku bankowego: 80 9147 0009 0021 6906 2000 0006.

Dopuszczalne formy wadium:

- Pieniądz (przelew na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego);
- Poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- Gwarancje ubezpieczeniowe;
- Gwarancje bankowe;
- Poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.);

Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

12.1 Informacje dodatkowe o wadium:

- 1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego.
- 2) Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy - prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku.
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego, przy czym data wpływu pieniędzy na rachunek zamawiającego, jest uznana jako data wpłacenia wadium.
- 4) Wykonawca traci wadium, jeżeli:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy
- d) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

13. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po **30** dniach od ostatecznego terminu składania ofert.

14. Sposób przygotowania i składania ofert

1) Zawartość oferty

- a) Oferta Wykonawcy (*zgodnie ze wzorem załączonym do siwz*)
- b) Wykaz osób dot. kryterium oceny ofert – *Załącznik nr 4 (fakultatywnie)*
- c) Dowód wniesienia wadium:
 - dla prawnie dopuszczonych form wymienionych w poz. 11 siwz (tj. za wyjątkiem formy pieniężnej) do oferty należy dołączyć oryginały właściwych dokumentów wniesionego wadium,
 - dla wadium wniesionego w pieniądzu – zaleca się dołączyć kserokopię dokonanego przelewu.
- d) Kosztorys ofertowy w formie uproszczonej zgodny z załączonym przedmiarem robót **wg poniższego wzoru:**

l.p.	Podstawa wyceny	Element robót	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Koszt netto (kol. 5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7
Razem netto						
Kwota podatku VAT						
RAZEM BRUTTO						

Kosztorys musi zawierać zestawienie elementów scalonych(!) W kosztorysie należy podać wskaźniki kosztorysowe tj. stawkę roboczogodziny, kosztów ogólnych od robocizny i sprzętu, zysku.

- e) Oświadczenia wymienione w punkcie 8A)
- f) Pełnomocnictwo, dla osoby podpisującej ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy (jeżeli reprezentuje go pełnomocnik) - *oryginał lub kopia poświadczona notarialnie.*
- g) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) – *oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie.*
- h) W szczególności pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej i ekonomicznej innych podmiotów – *oryginał lub kopia poświadczona notarialnie.*

2) Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Zakrzew, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Ofertę można dostarczyć za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub przesyłką kurierską.

3) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Kopertę należy oznakować w sposób następujący:

Wójt Gminy Zakrzew

oferta w przetargu nieograniczonym: Budowa odcinka sieci wodociągowej w miejscowości Taczów w ramach Projektu Rozbudowa systemu wodno-kanalizacyjnego w Gminie Zakrzew w aglomeracji Radom” nie otwierać przed 26.04.2017 o godz. 10:00.

Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającą jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej tj. na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką na formularzu oferty zgodnym z treścią formularza przekazanego w materiałach przetargowych. Oferta powinna zawierać spis jej zawartości. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być trwale spięte / zszyte. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

5) Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,

- w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

- Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

6) Forma dokumentów i oświadczeń:

- **Oświadczenia**, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczących podwykonawców **składane są w oryginale**.

- **Dokumenty**, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**.

- Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie, którego każdego z nich dotyczą.

7) Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

8) Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

9) Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

10) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę

11) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.

15. Miejsce i termin składania ofert

1) Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w **pok. 17(sekretariat)** w terminie do dnia **26.04.2017** do godziny **09:55**.

2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

16. Miejsce i termin otwarcia ofert

1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w **pok.1 -parter** w dniu **26.04.2017** o godz. **10:00**.

2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.



- 3) Informacja o złożonych ofertach oraz wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: <http://zakrzew.bip.gmina.pl/>

17. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
- 2) Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie.
- 3) Cenę oferty należy obliczyć na podstawie przedmiarów robót. Ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarze robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją, jak również koszty: wszelkich prac przygotowawczych, prac porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, obsługę geodezyjną, związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej, wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i inne wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik do SIWZ.

18. Ocena ofert

18.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek.

18.2. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

l.p.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1.	Cena	60%
2.	Okres rękojmi i gwarancji	20%
3.	Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia	20%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym Wykonawcom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

18.2.1. Kryterium cena ,max: 60 pkt:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

C - ilość punktów jakie otrzyma oferta "i"(badana);

C min - najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;



Ci - cena brutto oferty "i"(badanej);

18.2.2) Kryterium- okres gwarancji i rękojmi - max 20pkt.

Okres rękojmi i gwarancji:

Ocenie zostanie poddana długość okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości za przedmiot zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić **minimum 60 miesięcznej** rękojmi i gwarancji jakości. Oferta wykonawcy, który zaoferuje krótszy okres rękojmi i gwarancji jakości zostanie odrzucona. Wykonawca który zaoferuje **60 miesięcznej** rękojmi i gwarancji jakości otrzyma 0 punktów.

Zamawiający przyzna punkty za wydłużony okres gwarancji i rekojmi. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje wydłużony okres rękojmi i gwarancji jakości dłuższy niż 24 m-ce od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót tj. powyżej 84 miesięcy, wówczas, Zamawiający w celu obliczenia punktów przyjmie liczbę 24 m-ce.

Ocenie podlega okres rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia.

Okres rękojmi i gwarancji należy określić w miesiącach w liczbach całkowitych. W przypadku określenia okresu gwarancji w wartości ułamkowej, zamawiający zaokrągli wartość ułamkową w dół do najbliższej liczby całkowitej.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{wydłużony okres rękojmi i gwarancji oferty badanej (w miesiącach)}}{\text{najdłuższy zaproponowany wydłużony okres rękojmi i gwarancji ze wszystkich ważnych ofert, jednak nie dłuższy niż 24 miesiące.}} \times 20 \text{ pkt}$$

18.2.3) Kryterium - Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia – max 20pkt

Zamawiający przyzna punkty za zdobyte doświadczenie, w okresie nie dłuższym niż **5 lat od dnia składanai ofert** (*Zamawiający uzna również roboty budowlane, które rozpoczęły się wcześniej, jednak ich zakończenie nastąpiło w okresie nie dłuższym niż 5lat od terminu składania ofert*), osób skierowanych do realizacji zamówienia na następujących zasadach:

a) Podkryterium -kierownik budowy max. 20 punktów:

Oceniona jest liczba przedsięwzięć jednak nie mniej niż 3 i nie więcej niż 5, w których
- osoba dedykowana przez Wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika budowy
- wykonywała samodzielną funkcję techniczną jako kierownik budowy z zakresu sieci wodociągowej o długości co najmniej 1 km każda. (*W przypadku wykazania 2 robót*

budowlanych – wykonawca otrzyma 0 punktów, jeżeli wykazana będzie więcej niż 5 to Zamawiający do przeliczenia punktów przyjmie 5 robót)

b) Punkty będą nadawane wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{ilość robót wskazanych w ofercie badanej (nie mniej niż 3)}}{\text{największa wykazana liczba robót, nie większa jednak niż 5, ze wszystkich ważnych ofert.}} \times 20 \text{ pkt}$$

c) Aby otrzymać punkty w kryterium „**Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia**” Wykonawca zobowiązany jest złożyć w wraz z ofertą wykaz osób, zgodnie ze wzorem stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ. Jeżeli załącznik ten będzie posiadał wszystkie niezbędne informacje, które powinny być w wykazie osób na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu, Zamawiający uzna, że dokument ten został złożony i odstąpi od wezwania wykazu osób na podstawie art. 26 ust. 2. ustawy.

18.3) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru i otrzymała najwyższą ilość punktów.

19. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną określone przez Zamawiającego w zawiadomieniu.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany :
 - Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
 - Przedłożyć kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem uprawnień osoby pełniącej funkcję kierownika budowy oraz przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.
 - Umowę konsorcjum (jeżeli dotyczy)

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wymagane, do wzięcia udziału w postępowaniu: **10% wartości umowy brutto.**

Dopuszczalne formy zabezpieczenia umowy:

- Pieniądz

- Poręczenia bankowe, lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- Gwarancje bankowe
- Gwarancje ubezpieczeniowe
- Poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego
- W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
-

21. Istotne warunki umowy

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

- wg załączonego wzoru

22. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w ustawie:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy P.z.p., odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt. 5 niniejszego rozdziału specyfikacji zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 7 niniejszego rozdziału specyfikacji wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
11. Szczegółowe zasady dotyczące stosowania odwołań oraz skarg do sądu określa dział VI – Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

23. Wycofanie oferty lub jej zmiany

- 1) Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.
- 3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofa się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
- 4) Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
- 5) Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

24. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych

25. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie zamierza zawierać umowy ramowej.

26. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

27 Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - wzór formularza oferty.
2. Załącznik nr 2 – wzór - wykaz robót
3. Załącznik nr 3 – wzór - wykaz osób – warunki
4. Załącznik nr 4 - wzór - wykaz osób - kryteria
5. Załącznik nr 5 - wzór umowy
6. Załącznik nr 6 – wzór - oświadczenie o przynależności do krupy kapitałowej.
7. Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia