**UCHWAŁA NR LI/437/2023**

**RADY GMINY W ZAKRZEWIE**

z dnia 30 marca 2023 r.

**w sprawie utworzenia samorządowego zakładu budżetowego – pod nazwą: „Publiczna Komunikacja Zakrzew” oraz nadania mu statutu**.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9) lit. h) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023r. poz. 40), art. 14 pkt 4) i art. 16 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1725, 1747, 1768, 1964, 2414) oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej   
(t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679), **Rada Gminy w Zakrzewie uchwala**, **co następuje:**

**§ 1.** 1. Tworzy się z dniem 1.04.2023 r.samorządowy zakład budżetowy – pod nazwą: „Publiczna Komunikacja Zakrzew”, zwany dalej „Zakładem”.

2. Ustala się siedzibę Zakładu w miejscowości Zakrzew.

**§ 2.** Zakładowi nadaje się Statut, określający organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Zakładu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Podstawowym przedmiotem działalności Zakładu – „Publiczna Komunikacja Zakrzew” jest wykonywanie zadania własnego Gminy Zakrzew, określonego w art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym, polegającego na zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Zakrzew w zakresie lokalnego transportu zbiorowego – autobusowej komunikacji zbiorowej.

**§ 4.** 1. Zasadniczym źródłem finansowania działalności Zakładu są przychody z opłat   
za przewóz.

2. Źródłem finansowania są także dodatkowe dochody uzyskiwane przez Zakład za odpłatne wykonywanie usług odpowiadających profilowi działalności Zakładu, a w szczególności:

1) dochody z reklam umiejscowionych na autobusach,

2) dochody ze świadczenia innych usług o charakterze użyteczności publicznej,

3) dochody ze świadczenia usług okazjonalnych.

3. Samorządowy zakład budżetowy może otrzymywać z budżetu Gminy Zakrzew:

1) dotacje przedmiotowe,

2) dotacje celowe zgodnie z zasadami określonymi w zakresie finansów publicznych.

**§ 5.** 1. Zakładowi przyznaje się dotację z budżetu Gminy Zakrzew na pierwsze wyposażenie   
w środki obrotowe w kwocie 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych i 00/100).

2. Wyposaża się Zakład w składniki majątkowe służące realizacji zadań statutowych.

3. Mienie Zakładu jest mieniem komunalnym należącym do Gminy Zakrzew przekazanym Zakładowi w użytkowanie.

**§ 6.** Terminy i sposób ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat Zakładu do budżetu Gminy Zakrzew określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 7.** Zasady ustalania i przekazywania z budżetu jednostki samorządu terytorialnego środków finansowych wynikających z rozliczenia podatku od towarów i usług określa załącznik nr 3   
do niniejszej uchwały.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zakrzew.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Janusz Stawczyk**

**Załącznik Nr 1**

**do uchwały Nr LI/437/2023**

**Rady Gminy w Zakrzewie**

**z dnia 30 marca 2023 r.**

**STATUT**

**PUBLICZNA KOMUNIKACJA ZAKRZEW**

1. **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Publiczna Komunikacja Zakrzew w Zakrzewie, zwany dalej „Zakładem” działa na podstawie obowiązującego prawa, w szczególności w oparciu o przepisy:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40);
2. ustawy z dnia 20 grudnia 199 roku o gospodarce komunalnej (t .j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679);
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1725, 1747, 1768, 1964, 2414);
4. ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku Prawo przewozowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 8);
5. ustawy z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym (t. j. Dz. U. z 2022r. poz. 1343, 2666);
6. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t. j. Dz. U z 2022 r. poz. 1360, 2337, 2339, z 2023r. poz. 326);
7. ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530);
8. uchwały Nr LI/437/2023 Rady Gminy w Zakrzewie z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie utworzenia samorządowego zakładu budżetowego – pod nazwą: „Publiczna Komunikacja Zakrzew” oraz nadania mu statutu;
9. niniejszego Statutu.

**§ 2.** Zakład jest jednostką organizacyjną Gminy Zakrzew (zwaną dalej „Gminą), nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie samorządowego zakładu budżetowego, powołaną w celu zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy w zakresie lokalnego transportu zbiorowego.

**§ 3.** Siedziba Zakładu mieści się w miejscowości Zakrzew.

**§ 4.** Zakład używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu, adresem siedziby, numerem NIP, REGON, numerem telefonu.

1. **Zakres działania Zakładu**

**§ 5.** 1.Podstawowym przedmiotem działalności Zakładu jest wykonywanie zadania własnego Gminy Zakrzew, określonego w art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym, polegającego na zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Zakrzew w zakresie lokalnego transportu zbiorowego – autobusowej komunikacji zbiorowej.

2. Oprócz tego, do zadań Zakładu należy:

1) planowanie rozwoju lokalnego transportu zbiorowego,

2) projektowanie linii komunikacyjnych,

3) przygotowanie założeń i projektów taryfowych,

4) dokonywanie analizy funkcjonowania komunikacji pod kątem jakości komunikacji   
dla mieszkańców Gminy Zakrzew,

5) badanie efektywności ekonomicznej funkcjonowania poszczególnych linii komunikacyjnych,

6) przygotowanie i udostępnianie informacji o funkcjonowaniu komunikacji gminnej,

7) dystrybucja i sprzedaż biletów komunikacyjnych,

8) kontrola prawidłowości wnoszenia opłat przewozowych przez pasażerów,

9) dochodzenie od pasażerów roszczeń z tytułu nieuiszczonej lub nieprawidłowo uiszczonej opłaty przewozowej,

10) inne zadania związane z zaspokajaniem potrzeb zbiorowych mieszkańców Gminy Zakrzew w zakresie komunikacji gminnej.

3. Zakład może prowadzić działalność odpłatną w zakresie gospodarowania mieniem powierzonym, obejmującą miedzy innymi wynajem powierzchni reklamowych na autobusach.

1. **Struktura organizacyjna Zakładu**

**§ 6.** 1. Zakładem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik.

2. Kierownik działając zgodnie z przepisami prawa, samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność.

3. Kierownik w zakresie zarządu mieniem Zakładu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Zakrzew.

**§ 7**.1. Kierownik jest pracownikiem samorządowym zatrudnionym na podstawie umowy o pracę. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec Kierownika dokonuje Wójt Gminy Zakrzew, który pełni w stosunku do niego funkcję zwierzchnika służbowego.

2. Kierownik Zakładu dokonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec osób zatrudnionych w Zakładzie.

**§ 8.** Szczegółową organizację Zakładu, zakres czynności na poszczególnych stanowiskach oraz nadzór i kontrolę wobec pracowników ustala Kierownik w regulaminie organizacyjnym, zatwierdzonym przez Wójta Gminy Zakrzew.

**§ 9.** Zasady wynagradzania pracowników Zakładu określają:

1. ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530);
2. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960).
3. **Gospodarka finansowa Zakładu**

**§ 10.** 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach ustalonych dla samorządowych zakładów budżetowych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy stanowiący część budżetu Gminy uchwalanego przez Radę Gminy.

3. Zakład prowadzi rachunkowość oraz dokumentację finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz sporządza sprawozdawczość budżetową w terminach i formie określonej   
dla jednostki sektora finansów publicznych.

**§ 11.** Źródłami przychodów własnych Zakładu są:

1. dochody z opłat za przewóz i opłaty dodatkowe ustalone uchwałą Rady Gminy Zakrzew;
2. dochody z reklam umiejscowionych na autobusach,
3. dochody z dzierżawy i najmu składników majątkowych zakładu,
4. dochody ze świadczenia innych usług o charakterze użyteczności publicznej;
5. dochody ze świadczenia usług okazjonalnych;
6. dotacje otrzymane z budżetu Gminy;
7. odsetki od środków na rachunku bankowym;
8. odsetki od środków własnych zgromadzonych na rachunku bankowym;
9. środki ze sprzedaży zbędnych składników majątkowych;
10. inne źródła, przewidziane odrębnymi przepisami.

**§ 12.** Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.

**§ 13.** Zakład wykonuje wszelkie uprawnienia w stosunku do mienia będącego w użytkowaniu z wyjątkiem uprawnień przysługujących właścicielowi.

1. **Nadzór**

**§ 14.** W ramach sprawowanego nadzoru Wójt Gminy Zakrzew jest uprawniony do wstrzymania wykonania decyzji Kierownika oraz zobowiązania Kierownika do jej zmiany lub uchylenia w szczególności z następujących przyczyn:

1. naruszenia przepisów prawa,
2. gdy swoją działalnością powoduje on, że Zakład nie realizuje, bądź realizuje nieprawidłowo swoje zadania.
3. **Postanowienia końcowe**

**§ 15.** W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące dotyczące samorządowych zakładów budżetowych.

**§ 16.** Zmiany w Statucie następują w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

**Załącznik Nr 2**

**do uchwały Nr LI/437/2023**

**Rady Gminy w Zakrzewie**

**z dnia 30 marca 2023 r.**

**Terminy i sposób ustalenia zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez Publiczną Komunikację Zakrzew, zwaną dalej „Zakładem” do budżetu Gminy Zakrzew oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu.**

1. Publiczna Komunikacja Zakrzew nie dokonuje zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych do budżetu Gminy Zakrzew.
2. W terminie do 30 czerwca po danym roku budżetowym, Publiczna Komunikacja Zakrzew wpłaca do budżetu Gminy Zakrzew nadwyżkę środków obrotowych ustaloną zgodnie z § 43 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 roku w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1718).

**Załącznik Nr 3**

**do uchwały Nr LI/437/2023**

**Rady Gminy w Zakrzewie**

**z dnia 30 marca 2023 r.**

**Zasady ustalania i przekazywania z budżetu jednostki samorządu terytorialnego środków finansowych wynikających z rozliczenia podatku od towarów i usług**

1. Wysokość środków jakie zostaną przekazane do samorządowego zakładu budżetowego zostaje określona na podstawie przedstawionej przez zakład cząstkowej deklaracji dla podatku   
   od towarów i usług VAT 7 za dany okres rozliczeniowy.
2. Przekazaniu podlega jedynie kwota nadwyżki podatku naliczonego nad należnym wynikająca z cząstkowej deklaracji dla podatku od towarów i usług VAT 7 przedstawionej przez zakład budżetowy.
3. Przekazanie środków wynikających z przedstawionego przez samorządowy zakład budżetowy rozliczenia nastąpi w ciągu 7 dni od momentu wpływu na rachunek bankowy Gminy zwrotu nadwyżki podatku VAT naliczonego wykazanej do zwrotu w scentralizowanej deklaracji VAT.
4. W przypadku niewystąpienia nadwyżki podatku VAT naliczonego wykazanej do zwrotu na rachunek bankowy Gminy w scentralizowanej deklaracji VAT Gminy, zwrot nadwyżki podatku VAT wynikającej z cząstkowej deklaracji VAT 7 przedstawionej przez samorządowy zakład budżetowy nastąpi w ciągu 7 dni od dnia złożenia scentralizowanej deklaracji VAT 7   
   w Urzędzie Skarbowym.
5. W przypadku wystąpienia nadwyżki podatku VAT naliczonego wykazanej do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy w scentralizowanej deklaracji VAT 7 Gminy , zwrot nadwyżki podatku VAT wynikającej z cząstkowej deklaracji dla podatku od towarów i usług przedstawionej przez zakład budżetowy nastąpi w ciągu 5 dni od momentu wpływu na rachunek bankowy Gminy zwrotu nadwyżki podatku VAT naliczonego wykazanej do zwrotu   
   w scentralizowanej deklaracji VAT.
6. W przypadku wszczęcia przez organy Krajowej Administracji Skarbowej kontroli rozliczenia podatku VAT, zwrot środków wynikający z cząstkowej deklaracji VAT 7 przedstawionej przez zakład budżetowy nastąpi w terminie 5 dni od ostatecznego zakończenia kontroli, a w przypadku prowadzenia postępowania podatkowego czy sądowego, po ich ostatecznym zakończeniu.
7. W przypadku wszczęcia przez organy Krajowej Administracji Skarbowej postępowania podatkowego dotyczącego podatku VAT, zwrot środków wynikających z cząstkowej deklaracji dla podatku od towarów i usług przedstawionej przez zakład budżetowy zostaje wstrzymany do czasu zakończenia postępowania tj. do czasu doręczenia decyzji kończącej postępowanie podatkowe pod warunkiem, że nie zostaną w niej wykazane nieprawidłowości w zakresie dotyczącym rozliczenia podatku VAT związanym z zakładem budżetowym. W przypadku wykazania nieprawidłowości zwrot środków wynikających z rozliczenia przedstawionego przez zakład budżetowy:
8. nie wystąpi w przypadku nie uznania stanowiska gminy, w części dotyczącej tej nieprawidłowości;
9. nastąpi w terminie 5 dni od dnia doręczenia Gminie rozstrzygnięcia stosownych Organów w tej sprawie.
10. W razie wystąpienia konieczności sporządzenia korekt deklaracji VAT 7 w związku   
    z rozliczeniem związanym z zakładem budżetowym zarówno spowodowanej wykrytymi nieprawidłowościami, błędami rachunkowymi lub z innych powodów:
11. zakład zobowiązany jest zwrócić na konto Gminy różnicę wynikającą ze skorygowanego rozliczenia w terminie 5 dni, w przypadku zmniejszenia kwoty nadwyżki podatku naliczonego nad należnym wynikającej z cząstkowej deklaracji dla podatku od towarów i usług zakładu budżetowego;
12. Dopuszcza się domknięcie wzajemnych rozrachunków między Gminą Zakrzew  
     a samorządowym zakładem budżetowym kolejnymi deklaracjami cząstkowymi   
    VAT 7:
13. w przypadku zwiększenia kwoty nadwyżki podatku naliczonego nad należnym, wynikającej z cząstkowej deklaracji dla podatku od towarów i usług zakładu budżetowego, Gmina zobowiązuje się przekazać różnicę nadwyżki zakładowi budżetowemu w terminie   
    i na zasadach określonych w pkt 3 i 4;
14. w przypadku gdy zwrot nadwyżki jeszcze nie nastąpił, Gmina dokonuje zwrotu nadwyżki wynikającej z korekty w terminie 5 dni od dnia złożenia właściwej korekty